

國立中正大學傳播學系設備借用表(105.9)

備註

申請資料	姓名		系所	<input type="checkbox"/> 傳播系 <input type="checkbox"/> 電傳所 _____年級 <input type="checkbox"/> 雙主修 <input type="checkbox"/> 輔系 _____科系 _____年級 <input type="checkbox"/> 交換生 <input type="checkbox"/> 外系修課 _____科系 _____年級 <input type="checkbox"/> 校內單位: _____
	學號			
	手機			

借用的
作業: _____課程 教學 /系上活動: _____
競賽: _____ (附企劃書, 事後需繳交成果)
其他 _____ (附企劃書, 事後需繳交成果)

證件 健保卡 身分證 學生證 機車駕照 汽車駕照 居留證 其他 _____

借用器材名稱與編號	數量	器材名稱	數量	器材名稱
			HD 攝影機(包包) <input type="checkbox"/> /單眼相機(包包) <input type="checkbox"/> /USB 傳輸線 <input type="checkbox"/> /說明書 <input type="checkbox"/>	
		充電電池 <input type="checkbox"/> /充電器 <input type="checkbox"/> /電源線 <input type="checkbox"/>		錄音筆 <input type="checkbox"/> /數位錄音器 <input type="checkbox"/> /耳機 <input type="checkbox"/> /喇叭 <input type="checkbox"/>
		腳架 <input type="checkbox"/> /滑輪 <input type="checkbox"/> /吊臂 <input type="checkbox"/> /滑軌 <input type="checkbox"/> /推軌 <input type="checkbox"/>		手燈 <input type="checkbox"/> /紅頭燈 <input type="checkbox"/> /1K 燈 <input type="checkbox"/> /冷光燈 <input type="checkbox"/> /燈架 <input type="checkbox"/> /反光板 <input type="checkbox"/>
		無線領夾 <input type="checkbox"/> /無線手握式 <input type="checkbox"/> 麥克風 /有線手握式麥克風 <input type="checkbox"/> (超)指向性麥克風 <input type="checkbox"/> /Boom 桿 <input type="checkbox"/> /MIC 套 <input type="checkbox"/> /音源線 <input type="checkbox"/> _____		筆電 <input type="checkbox"/> /單槍 <input type="checkbox"/> /延長線 <input type="checkbox"/> /推車 <input type="checkbox"/> /折疊椅 <input type="checkbox"/> /布幕 <input type="checkbox"/> 繪圖板 <input type="checkbox"/> /簡報筆 <input type="checkbox"/> /滑鼠 <input type="checkbox"/> /鍵盤 <input type="checkbox"/> /黑金剛 <input type="checkbox"/> /推車 <input type="checkbox"/> /梯子 <input type="checkbox"/> /地燈 <input type="checkbox"/>

借用時間 自 中華民國 _____年 _____月 _____日 _____時 起
 至 中華民國 _____年 _____月 _____日 _____時 止

本人保證上述所填各項資料及所附文件均為真實。本人於借用時已確定器材並無損壞，將於借用期間善盡保管、使用之責任，並保證準時歸還。逾期、遺失按”設備使用與器材借用管理規則”第五條、第六條辦理。

借用紀錄
借用時驗收無誤，借用人 _____簽章
指導教授/單位負責人 _____簽章
押金 NT\$ _____
 經手人 _____簽章 線上分組登錄 _____月 _____日

歸還紀錄
 歸還人 _____簽章
 經手人 _____簽章 線上分組登錄 _____月 _____日
驗收無誤(並退回押金)
未依時間歸還(罰款 _____元)
器材損毀/遺失(名稱: _____)
其他(說明: _____)